



<https://verdi-bub.de/seminar/1566>

Themenplan

Erfolgreiches Leiten von Gremien

Wie leite ich, und wovon lasse ich mich leiten?

Die „multiple Persönlichkeit“ des/der Vorsitzenden bzw. des Stellvertreters/der Stellvertreterin: Auseinandersetzung mit den unterschiedlichen Ansprüchen und Anforderungen an die Leitungsfunktion – welche Kompetenzen, Fähigkeiten und Fertigkeiten hat der/die idealtypische Leiter/-in?

Selbsteinschätzung der eigenen Ressourcen und Entwicklungsfelder

Formale Grundlagen der Leitungsaufgabe „Vorsitz“ bzw. „stellvertretender Vorsitz“ (rechtliche Grundlagen und praktische Anforderungen)

Impuls: Leiten und führen als Gremiumsvorsitzende/-r

Unterscheidung zwischen Funktionen, Rollen und Aufgaben

Austausch und Reflexion: Wie fülle ich die Leitungsfunktion aus? Wie leite ich, und wovon lasse ich mich leiten?

Welche Rollen müssen in einem gut kooperierenden Team vorhanden sein und ausgefüllt werden?

Persönlichkeitsmerkmale von Menschen und die Bedeutung für die Gremienarbeit: Wechselbeziehungen zwischen Nähe, Distanz und Dauer – wie nutze ich die Erkenntnisse für mich und meine Leitungsfunktion im Gremium?

Erfolgreiche Gremienarbeit ist mehr als gute Leitung – Zusammenarbeit mit dem und im Gremium: Welche Faktoren spielen hierbei eine wesentliche Rolle? Wie fördere und unterstütze ich Kooperation im Team?

Sitzungsvorbereitung: Tagesordnung, Themen, Ziele, Zeitrahmen, Verantwortlichkeiten

Sitzungsleitung: Aufgabe der Leitung, Moderation(smethoden)

Meine Ressourcen und Entwicklungsfelder: Wo kann ich ansetzen beim Umsetzen – bei mir und meinen Kolleginnen/Kollegen?