

Themenplan

Rechte als freigestelltes Betriebs-/Personalratsmitglied:

- Arbeitszeit, Arbeitsmenge bei teilweiser Freistellung
- Arbeitsentgelt, Mehrarbeit, Höherentlohnung
- Berufliche Wiedereingliederung, berufsbildende Maßnahmen
- Zeugnisanspruch

Besonderer Schutz für freigestellte Betriebs-/Personalratsmitglieder

Rollenverständnis als freigestelltes Betriebs-/Personalratsmitglied:

- Kommunikation und Führungsstil
- Verhältnis der/des Freigestellten zu anderen Mitgliedern des Gremiums, zum/zur Vorsitzenden

Innenverhältnis des Betriebs-/Personalrats:

- Motivierende Teamarbeit
- Konfliktmanagement
- Arbeitsorganisation des Gremiums

Schwerpunkte der Freigestellten bei der Ausübung der Mitbestimmung:

- Personelle Angelegenheiten, Mitbestimmung bei Einstellungen, Versetzungen, (Änderungs-) Kündigungen

Geschäftsabläufe des Betriebs-/Personalrats:

- Stellung und Aufgaben des/der Vorsitzenden bzw. Stellvertreters/Stellvertreterin
- Rechtsstellung des Betriebs-/Personalrats
- Geschäftsordnung
- Kosten- und Sachaufwand des Betriebs-/Personalrats