



<https://verdi-bub.de/seminar/2188>

Themenplan

Klare Rede, starke Wirkung! – Teil 2

Besondere rhetorische Herausforderungen

Reflektion der bisherigen persönlichen Redeerfahrung bei der Betriebs-/Personalratsarbeit (u.a. auf Betriebs-/Personal-/Abteilungsversammlungen, in Ausschüssen)

Einschätzung der eigenen Redekompetenz

Rhetorische Wirksamkeit als Frage der Persönlichkeit, Bedeutung der Körpersprache

Redeanalyse: Redeinstrumente als Machtmittel (unter geschlechtsspezifischen Gesichtspunkten)

"Goldene" Regeln und Tipps zur Vorbereitung einer Rede:

- :: Orientierung an Zielgruppen (wer hört zu?) und Themen (kreative Arbeitstechniken zur Themenfindung und zur Strukturierung einer Rede)
- :: Klare und verständliche Sprache
- :: Gekonnte Präsentationsformen (Möglichkeiten der effektiven medienunterstützten Vorbereitung, z.B. Flipchart, PowerPoint)
- :: Unterschiedliche Redearten: Laudatio, Berichterstattung, argumentative Rede ... (Auswirkungen auf Präsentation, Struktur und Inhalte)
- :: Kontakt zum Publikum mithilfe kreativer Interventionen und auflockernder Elemente
- :: Methoden zum Umgang mit Provokationen, Störungen und "schwierigen" Zuhörenden, Gesprächspartner*innen bzw. Gesprächssituationen

Tipps und Tricks für eine perfekte freie Rede bzw. eine Stegreifrede

Praktische Übungen zur Verbesserung der Redefähigkeit

Videofeedback und Auswertung