



<https://verdi-bub.de/seminar/3512>

## Themenplan

Überblick über die rechtlichen Grundlagen und Voraussetzungen der Arbeit des Betriebsratsvorsitzenden und Stellvertreters aus dem BetrVG:

- ⚡ Besondere Aufgaben
- ⚡ Grundsätze der Amtsführung

Geschäftsführung des Betriebsrats und Rolle des Betriebsratsvorsitzenden in Bezug auf:

- ⚡ Einladungen (Form/Fristen/Kreis der Einzuladenden)
- ⚡ Tagesordnung (Zustandekommen und Festsetzen sowie rechtlich erforderlicher Umfang der einzelnen Tagesordnungspunkte usw.)
- ⚡ Sitzungsleitung
- ⚡ Beschlussfassung im Gremium
- ⚡ Inhalt und Unterzeichnung der Niederschrift
- ⚡ Monatsgespräche vorbereiten

Voraussetzungen einer rechtssicheren Beschlussfassung aus Sicht des Betriebsratsvorsitzes

Besondere (rechtliche) Stellung des/der Betriebsratsvorsitzenden

Vertretung des Gremiums im Rahmen der Beschlussfassung nach außen (welche Beschlüsse werden weitergegeben und in welcher Form?)

Entgegennahme von Erklärungen des Arbeitgebers (Form/Weitergabe an das Gremium)

Möglichkeit der Delegation von Arbeitsaufgaben an einzelne Mitglieder oder Arbeitsgruppen/Ausschüsse

Umfang und mögliche Folgen des Überschreitens der Vertretungsmacht (Amtshaftung!?)

Rechtliche Stellung als Betriebsratsmitglied und Verhältnis gegenüber den anderen Mitgliedern im Gremium