



<https://verdi-bub.de/seminar/4726>

Themenplan

SächsPersVG spezial: Die Sitzungsniederschrift

Ziel und Zweck der Niederschrift nach SächsPersVG

Funktion und Bedeutung der Niederschrift

Rechtsvorschriften und Mindestanforderungen (§ 416 ZPO, Beweiskraft von Privaturkunden und § 42 SächsPersVG)

Zusammenhang zwischen Sitzungsniederschrift und Beschlussfassung

Bedeutung der Sitzungsniederschrift für die Arbeit und Erklärungen des Personalrats gegenüber der Dienststelle

Mindestvoraussetzungen an Inhalt, Form, Anfertigung und Aufbewahrung der Niederschrift nach § 42 SächsPersVG

Wer hat Anspruch auf Aushändigung der Sitzungsniederschrift, wer auf Auszüge aus der Sitzungsniederschrift?

Können Einwendungen gegen die Sitzungsniederschrift erhoben werden? Darf die Sitzungsniederschrift berichtigt werden?

Aktuelle Rechtsprechung zu den Anforderungen an eine ordnungsgemäße Sitzungsniederschrift